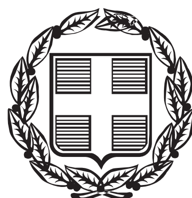


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1397**

7 Ιουνίου 2013

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. απόφ. 1/5.4.2013

Έγκριση της υπ' αριθ. 698/11.2.2013 απόφασης του αντικαταστάτη Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου περί μεταβίβασης σε αυτούς συγκεκριμένων αρμοδιοτήτων, περί καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του αντικαταστάτη Πρύτανη και περί ορισμού αρμοδιοτήτων τις οποίες διατηρεί ο αντικαταστάτης Πρύτανη.

ΑΠΟΦΑΣΗ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
(Απόφαση 1/05.04.2013 Συνεδρίαση 1η)

Έχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αριθμ Φ.120.61/2/2622/Β2/13-01-2010 πράξη της Υπουργού Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων με την οποία διαπιστώνεται η εκλογή του Καθηγητή Θεόδωρου Π. Παπαθεοδώρου ως Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, η εκλογή των Αναπληρωτών Καθηγητών Κωνσταντίνου Γεωργιάδη, Κωνσταντίνου Μασσέλου και Γεωργίου Φωτόπουλου ως Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (ΦΕΚ 13/20-01-2010 τ. Υ.Ο.Δ.Δ και όπως αυτό διορθώθηκε στο ΦΕΚ 44/9-02-2010 τ. Υ.Ο.Δ.Δ.).

2. Την απόφαση 1/4-09-2012 της Συγκλήτου (31η συνεδρίαση) «Ορισμός αντικαταστάτη του Πρύτανη μετά την από 29-08-2012 υποβολή παραίτησης του Καθηγητή Θεόδωρου Π. Παπαθεοδώρου»

3. Την απόφαση 2/4-09-2012 της Συγκλήτου (31η συνεδρίαση) «Ορισμός αντικαταστάτη του Αντιπρύτανη Αναπληρωτή Καθηγητή Γεωργίου Φωτόπουλου μετά την από 1-02-2012 υποβολή παραίτησης από μέρους του».

4. Την απόφαση 2/19-09-2012 του Πρυτανικού Συμβουλίου (35η συνεδρίαση) «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου - Καθορισμός μονάδων και επιτροπών που εποπτεύονται από τον αντικαταστάτη Πρύτανη» (ΦΕΚ 2831/22-10-2012 τ. Β΄)

5. Τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ.17 του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195/6-09-2011, τ. Α΄).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 12 παρ. 2 του Ν. 4076/2012 (ΦΕΚ 159/10-08-2012, τ. Α΄).

7. Τις διατάξεις του άρθρου 12 παρ. 3 του Ν. 4076/2012 (ΦΕΚ 159/10-08-2012, τ. Α΄).

8. Τις διατάξεις του άρθρου 34 παρ. 6 του Ν. 4115/2013 (ΦΕΚ 24/30-01-2013, τ. Α΄).

9. Την υπ' αριθμ Φ.120.61/48/31321/Β2 πράξη του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού με την οποία διαπιστώνεται η συγκρότηση σε σώμα του Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (ΦΕΚ 118/21-03-2013 τ. Υ.Ο.Δ.Δ.).

10. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη, αποφασίζει:

Εγκρίνει την υπ' αριθμ. 698/11-02-2013 απόφαση του αντικαταστάτη Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου περί ορισμού Αναπληρωτών Πρύτανη, περί μεταβίβασης σε αυτούς συγκεκριμένων αρμοδιοτήτων, περί καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του αντικαταστάτη Πρύτανη και περί ορισμού αρμοδιοτήτων τις οποίες διατηρεί ο αντικαταστάτης Πρύτανη, η οποία έχει ως ακολούθως:

«ΠΡΑΞΗ ΤΟΥ ΠΡΥΤΑΝΗ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Θέμα: Ορισμός Αναπληρωτών Πρύτανη, μεταβίβαση σε αυτούς συγκεκριμένων αρμοδιοτήτων, καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης του αντικαταστάτη Πρύτανη και ορισμός αρμοδιοτήτων τις οποίες διατηρεί ο αντικαταστάτης Πρύτανη

Ο αντικαταστάτης Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου,

Έχοντας υπόψη:

1. Το ΦΕΚ 13/20-01-2010 όπως αυτό διορθώθηκε στο ΦΕΚ 44/9-02-2010 (τεύχος Υπαλλήλων Ειδικών Θέσεων και Οργάνων Διοίκησης Φορέων του Δημοσίου και Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα)

2. Την απόφαση 1/4-09-2012 της Συγκλήτου (31η συνεδρίαση) «Ορισμός αντικαταστάτη του Πρύτανη μετά την από 29-08-2012 υποβολή παραίτησης του Καθηγητή Θεόδωρου Π. Παπαθεοδώρου»

3. Την απόφαση 2/4-09-2012 της Συγκλήτου (31η συνεδρίαση) «Ορισμός αντικαταστάτη του Αντιπρύτανη Αναπληρωτή Καθηγητή Γεωργίου Φωτόπουλου μετά την από 1-02-2012 υποβολή παραίτησης από μέρους του»

4. Το ΦΕΚ 2831/22-10-2012 τ. Β'

5. Τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ.17 του Ν. 4009/2011

6. Τις διατάξεις του άρθρου 12 παρ. 2 του Ν. 4076/2012

7. Τις διατάξεις του άρθρου 12 παρ. 3 του Ν. 4076/2012

8. Τις διατάξεις του άρθρου 34 παρ. 6 του Ν. 4115/2013,

αποφασίζει:

Α: Ορισμός Αναπληρωτών Πρύτανη, τη μεταβίβαση σε αυτούς συγκεκριμένων αρμοδιοτήτων και καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης του αντικαταστάτη Πρύτανη.

1. Ορίζει τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Προσωπικού, Καθηγητή Κωνσταντίνο Γεωργιάδη του Θεοχάρη (Α.Δ.Τ. ΑΕ-135011), ως Αναπληρωτή Πρύτανη και μεταβιβάζει σε αυτόν τις εξής αρμοδιότητες:

Εποπτεία των κάτωθι υπηρεσιακών Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Γραφείων του Ιδρύματος:

- Διεύθυνση Προσωπικού:
• Τμήμα Μελών ΔΕΠ
• Τμήμα Διοικητικού Προσωπικού
• Τμήμα Λοιπού Προσωπικού
- Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών:
• Τμήμα Προγραμματισμού και Μελετών
• Τμήμα Εκτέλεσης και Συντήρησης Έργων
• Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης
- Διεύθυνση Ακαδημαϊκών και Φοιτητικών Θεμάτων:
• Τμήμα Φοιτητικών Θεμάτων
• Γραφείο ERASMUS, του Τμήματος Διεθνών Σχέσεων, Συνεργασιών και Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων
- Γραφείο Κίνησης

Συγκεκριμένα, στον Αναπληρωτή Πρύτανη, Καθηγητή Κωνσταντίνο Γεωργιάδη μεταβιβάζονται οι εξής αρμοδιότητες:

α) Εποπτεία οργάνωσης και λειτουργίας όλων των ακαδημαϊκών μονάδων και των διοικητικών υπηρεσιών, εφόσον δεν έχουν μεταβιβαστεί σε άλλο όργανο.

β) Εποπτεία της Φοιτητικής Μέριμνας.

γ) Διαχείριση του προγράμματος ERASMUS.

δ) Ορισμός μελών ΔΕΠ σε επιτροπές του ΔΟΑΤΑΠ, των Δημοσίων Υπηρεσιών, Ν.Π.Δ.Δ. και οργανισμών.

ε) Θέματα που αφορούν στον προγραμματισμό και την ανέγερση κτιριακών εγκαταστάσεων, αιθουσών διδασκαλίας, καθώς και τεχνικών έργων και μελετών, συμπεριλαμβανομένων έργων που εντάσσονται στο Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφορά (ΕΣΠΑ).

στ) Θέματα που αφορούν στη συντήρηση και λειτουργία των κτιριακών εγκαταστάσεων, των δικτύων υποδομής, καθώς και του περιβάλλοντος χώρου των κτιριακών εγκαταστάσεων που χρησιμοποιεί το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου.

ζ) Εποπτεία της οργάνωσης και λειτουργίας όλων των τεχνικών υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

η) Εποπτεία όλων των θεμάτων που αφορούν στο Γραφείο Κίνησης.

2. Ορίζει την αντικαταστάτρια Αντιπρύτανη Οικονομικού Προγραμματισμού, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια Κωνσταντίνα Μπότσιου του Ευαγγέλου (Α.Δ.Τ. Τ-143087) ως Αναπληρώτρια Πρύτανη και μεταβιβάζει σε αυτήν τις εξής αρμοδιότητες:

Εποπτεία των κάτωθι υπηρεσιακών Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Γραφείων του Ιδρύματος:

- Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης και Προγραμματισμού:
• Τμήμα Προϋπολογισμού και Δαπανών
• Τμήμα Προμηθειών
• Τμήμα Μισθοδοσίας
- Κεντρική Βιβλιοθήκη

Συγκεκριμένα, στην Αναπληρώτρια Πρύτανη, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια Κωνσταντίνα Μπότσιου μεταβιβάζονται οι εξής αρμοδιότητες:

α) Είσπραξη και ανάληψη χρημάτων, έκδοση και οπισθογράφηση επιταγών, έκδοση και αποδοχή συναλλαγματικών, σύναψη πάσης φύσης συμβάσεων δανείων με τράπεζες, άνοιγμα πιστώσεων, κίνηση λογαριασμών, χορήγηση εγγυήσεων και εξασφαλίσεων, εντολές πληρωμών, η οποία με μόνη την υπογραφή της, υπό τη σφραγίδα του Πανεπιστημίου, ασκεί κάθε πράξη διαχείρισης και συμβάλλεται για λογαριασμό του Πανεπιστημίου. Ειδικώς για πράξεις με χρηματικό αντικείμενο μεγαλύτερο των 30.000€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) απαιτείται η κοινή υπογραφή του αντικαταστάτη Πρύτανη και του αντικαταστάτη Αντιπρύτανη Οικονομικού Προγραμματισμού.

β) Όλα τα θέματα που αφορούν στο σχεδιασμό, την κατάρτιση και την εκτέλεση του Τακτικού προϋπολογισμού και του προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων, καθώς και του σχετικού Απολογισμού.

γ) Όλα τα οικονομικά θέματα που σχετίζονται με την έγκριση της κατανομής πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού, τις λειτουργικές δαπάνες και έκτακτες δαπάνες.

δ) Όλα τα οικονομικά θέματα που σχετίζονται με την έγκριση και κατανομή του προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων για λειτουργικές δαπάνες, προμήθεια εξοπλισμού και συντήρησης κτιρίων και λοιπών εγκαταστάσεων.

ε) Υπογραφή προκηρύξεων, διακηρύξεων και συμβάσεων για την εκτέλεση έργων, προμηθειών και την παροχή υπηρεσιών προς το Ίδρυμα.

στ) Παρακολούθηση της μισθοδοσίας όλων των εργαζομένων στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου.

ζ) Οικονομικά θέματα που αφορούν στην περιουσία του Ιδρύματος, δωρεές και κληροδοτήματα προς το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου.

η) Όλα τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση, λειτουργία και ανάπτυξη της Βιβλιοθήκης ως αυτοτελούς και αποκεντρωμένης υπηρεσίας του Ιδρύματος.

3. Καθορίζει τη σειρά αναπλήρωσης του αντικαταστάτη Πρύτανη, όταν απουσιάζει, κωλύεται ή ελλείπει ως εξής: Πρώτη στη σειρά αναπλήρωσης ορίζεται η Αναπληρώτρια Πρύτανη, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια Κωνσταντίνα Μπότσιου και δεύτερος στη σειρά ο Αναπληρωτής Πρύτανη, Καθηγητής Κωνσταντίνος Γεωργιάδης.

Β: Ορίζει τις αρμοδιότητες τις οποίες διατηρεί ο αντικαταστάτης Πρύτανη

Ο αντικαταστάτης Πρύτανη, Αναπληρωτής Καθηγητής Κωνσταντίνος Μασσέλος του Γεωργίου (Α.Δ.Τ. ΑΕ-023985), ασκεί όλες τις λοιπές μη μεταβιβαζόμενες αρμοδιότητες, όπως:

Την αρμοδιότητα των εξής αυτοτελών Διευθύνσεων, Τμημάτων, Γραφείων και Επιτροπών του Ιδρύματος:

- Αυτοτελή Γραφεία:
• Γραφείο Πρυτανείας
• Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων και Εθιμοτυπίας
• Γραφείο Πρωτοκόλλου και Αρχείου
• Γραφείο Μελετών και Τεκμηρίωσης
- Αυτοτελείς Διευθύνσεις και Τμήματα:
• Γραμματεία Συγκλήτου
• Γραμματεία Ε.Λ.Κ.Ε.

- Τμήμα Πληροφορικών Συστημάτων

- Διεύθυνση Ακαδημαϊκών και Φοιτητικών Θεμάτων:

- Τμήμα Σπουδών
- Τμήμα Διεθνών Σχέσεων, Συνεργασιών και Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων

Συγκεκριμένα, ο αντικαταστάτης Πρύτανη, Αναπληρωτής Καθηγητής Κωνσταντίνος Μασσέλος διατηρεί τις εξής αρμοδιότητες:

i) Εποπτεία λειτουργίας των Γραμματειών της Πρυτανείας και της Συγκλήτου.

ii) Εποπτεία των Δημοσίων Σχέσεων και της Εθιμοτυπίας.

iii) Εποπτεία του αυτοτελούς Γραφείου Πρωτοκόλλου και Αρχείου.

iv) Όλα τα θέματα που αφορούν στο σχεδιασμό μηχανοργάνωσης όλων των διοικητικών και ακαδημαϊκών μονάδων και υπηρεσιών του Ιδρύματος, καθώς και τη σχεδίαση και υλοποίηση υπολογιστικών συστημάτων και δικτύων για την υποστήριξη του πάσης φύσεως διοικητικού, εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

v) Όλα τα θέματα που αφορούν στα προγράμματα σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, προπτυχιακών και μεταπτυχιακών.

vi) Όλα τα θέματα εγγραφών και μετεγγραφών φοιτητών, Ελλήνων και αλλοδαπών, κατατάξεων πτυχιούχων.

vii) Τα θέματα που αφορούν στην έκδοση, έγκριση και διανομή διδακτικών συγγραμμάτων.

viii) Όλα τα θέματα που αφορούν στις διεθνείς σχέσεις και συνεργασίες του Ιδρύματος εκτός από το πρόγραμμα ERASMUS.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 17 Απριλίου 2013

Ο Αντικαταστάτης Πρύτανη
Αντιπρύτανης Ανάπτυξης
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΑΣΣΕΛΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004